

| | |
|--|------------------|
| УТВЕРЖДЕНО: | И.о. заведующего |
| МАДОУ «ЦРДО «Журавушка» | |
| <i>Мария Евгеньевна Масеева</i> | |
| Приказ от « <u>15</u> » <u>августа</u> 2023 г. | |
| № <u>136-09</u> | |

Циклограмма реализации основных направлений внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ «ЦРДО «Журавушка»

1. Мониторинг условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников

2. Мониторинг кадровых условий реализации образовательных программ дошкольного образования (ООП ДО, АОП ДО)

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | педагогической деятельности педагогов | Стар. воспитатель | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Общественная деятельность | Председатель ПК | | | | | | | | | | + | | | | ПС |
| 10 | Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | ПС |

3. Мониторинг качества образовательной деятельности

| № п/п | Содержание контроля | Ответственные | Месяц года | | | | | | | | | | | | Выход информации | |
|-------|---|---------------------------------------|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|----|
| | | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | | |
| 1. | Анализ учебно – методического обеспечения образовательных программ | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | | | | | | | + | | | | + | ПС |
| 2. | Анализ планирования образовательной деятельности | | + | | + | | + | | + | | + | | + | | | Пч |
| 3. | Контроль за качеством образовательной деятельности (оперативный, тематический контроль) | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | Пч |
| 4. | Влияние на уровень развития детей | | + | | | | | | | | + | | | | | |
| 5. | Создание условий для образовательной деятельности с детьми | | | | | | | | | | + | | | + | | ПС |

4. Мониторинг научно – методического обеспечения образовательной деятельности

| № п/ п | Содержание контроля | Ответственные | Месяц года | | | | | | | | | | | | Выход инфо мации |
|--------------|---|---|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------------|
| | | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | |
| 1. | Исполнение нормативно – законодательных документов РФ и локальных актов ДОУ | Заведующий ДОУ Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | + | | | | + | | | | ПС |
| 2. | Подбор и систематизация материала в методическом кабинете | | + | | + | | + | | + | | + | | + | | МС |
| 3. | Анализ и пополнение УМК к ООП (АОП) ДО ДОУ | | + | | | | | | | | + | | | | МС |
| 4. | Анализ выполнения годового плана работы | | | | + | | + | | + | | | + | | | ПС |
| 5. | Сведения о самообразовании педагогов | | + | | | | + | | | + | | | | | ПС |
| 6. | Анализ изучения внедрения и обобщения передового педагогического опыта | | | | | + | | | | | + | | | | МС |
| 7. | Анализ экспериментально – исследовательской деятельности педагогов | | | | | | + | | | | + | | | | МС |

5. Мониторинг материально – технического состояния ДОУ

| № п/п | Содержание контроля | Ответствен ные | Месяц года | | | | | | | | | | | | Вых од инфо рмац ии | |
|----------|---|---|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------------------------|----------|
| | | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | | |
| | Мониторинг предметно - развивающей среды | Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | | | | | | | | | ПС | |
| 1. | Техническое состояние здания: | Заведующий Зав. хозяйством | | | | | | | | | | | | | Пс | |
| 1.1. | Состояние теплоснабжения | | | + | | | + | | | + | | | | + | Пс | |
| 1.2 | Состояние водоснабжения | | | + | | | + | | | + | | | | + | Пс | |
| 1.3 | Состояние электроснабжения | | | + | | | + | | | + | | | | + | Пс | |
| 1.4 | Состояние канализации | | | + | | | + | | | + | | | | + | Пс | |
| 1.5 | Пожарная безопасность | | | + | | | + | | | + | | | | + | Пс | |
| 2. | Готовность учреждения к учебному году | | | | | | | | | | | | | | + | Пс ПС |
| 6. | Выполнение предписаний Роспотребнадзора | | + | | | | | | | | | | | | Пс | |
| 7. | Выполнение рекомендаций Госпожнадзора | | + | | | | | | | | | | | | Пс | |
| 8. | Материалы инвентаризации | | + | | | | | | | | | | | | Пс | |
| 9. | Анализ материально – технического – обеспечения кабинетов и помещений ДОУ | Зам. заведующего Зав. хозяйством | + | | | | | | + | | | + | | | Пс | |

6. Мониторинг взаимодействия с семьями воспитанников

| № п/п | Содержание контроля | Ответствен ные | Месяц года | | | | | | | | | | | | Выход инфор мации |
|----------|--|---|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------------------|
| | | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | |
| 1. | Социологические исследования семьи | Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | | | | | | | | | ПС |
| 2. | Анализ потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах и степень их удовлетворенности | Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | | | | | + | | | | МС |
| 3. | Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | + | | | | | | | | | | МС |
| 4. | Удовлетворенность родителей работой групп и воспитателей | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | | | + | | | | | | | | ПС |
| 5. | Уровень эмоционально – психологического благополучия воспитанников ДОУ | Педагог - психолог | | | | | | + | | | | | | | МС |
| 6. | Информированность родителей о деятельности ДОУ | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | + | | | | | | | | | | | ПС |
| 7. | Удовлетворенность родителей организацией дополнительных образовательных услуг | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | | | | | | | + | | | | МС |
| 8. | Степень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ | Зам. заведующего | | | | | | | | | | + | | | ПС |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | Стар. воспитатель | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Степень участия родителей в в-о процессе ДОУ | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | | | | | | | + | | | | ПС |
| 10. | Удовлетворенность родителей организацией летне – оздоровительного сезона | Заведующий | | | | | | | | | | + | | | Пс |
| 11. | Родительская плата | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | СР |
| 12. | Обеспечение мер социальной поддержки | Заведующий | + | | | + | | | + | | + | | | | Пч |

7. Мониторинг планируемых результатов освоения ООП ДО ДОУ

| № п/п | Содержание мониторинга | Ответственные | Месяц года | | | | | | | | | | | | Выход инфор мации |
|----------|--|---|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------------------|
| | | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | |
| 1. | Оценка уровня индивидуального развития воспитанников ДОУ (стартовая диагностика) | Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | | | | | | + | | | МС |
| 2 | Оценка уровня освоения воспитанниками ООП ДО ДОУ | Зам. заведующего Стар. воспитатель | + | | | | | | | | | + | | | ПС |
| 3 | Результаты коррекционно – развивающей работы в группах компенсирующей направленности | Дефектолог Учитель – логопед | | + | | + | | | | | | + | | | ПМ ПК |
| 4 | Анализ психологической готовности выпускников ДОУ к | Педагог - психолог | + | | | | | | | | | + | | | ПС |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|----|
| | школьному обучению | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Адаптация выпускников ДОУ к школе | Зам. заведующего Стар. воспитатель | | | | | | + | | | | | | MC |

Условные обозначения:

ПС – педагогический совет

МС – методический (экспертный) совет

Пч – педчас

Пс – производственное совещание

СР – совет родителей

АГС – административно-групповые совещания

ПМПК-психолого-медицинско-педагогический консилиум